

**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "F.ENRIQUES"**

Al Dirigente Scolastico  
Dell'istituto "Enriques"  
Castelfiorentino

**OGGETTO : Richiesta di permesso breve (art. 16 CCNL 29/11/2007)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ docente a tempo indeterminato/  
determinato in servizio presso codesto Istituto

**CHIEDE**

di potersi assentare il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ alla \_\_\_\_\_ (\*)  
(\* *specificare l'ora* .

Il/la sottoscritto/a restituirà il suddetto permesso breve ai sensi della normativa vigente:

esattamente il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
esattamente il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**N.B. IL PERMESSO DEVE ESSERE PREVENTIVAMENTE AUTORIZZATO PRIMA DI  
ESSERE CONSEGNATO ALL'UFFICIO PERSONALE**

VISTO : il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Paperetti Patrizia )

---